

## Apprenti(e) 24 mois Contrôleur Comptable (F/H)



**Référence de l'offre :** rtfapekl8  
**Intitulé :** Apprenti(e) 24 mois Contrôleur Comptable (F/H)  
**Date de publication :** 09/04/2026  
**Filières :** Budget/Contrôle Gestion/Finance d'entreprise  
**Type de contrat :** Alternance  
**Catégorie de contrat :** Non cadre  
**Localisation de l'offre :** Paris (75007)  
**Éligibilité télétravail :** Oui  
**Régime de travail :** Badgeage  
**Prime variable sur objectif :** Aucune  
**Encadrant :** Non

### DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

Avec ses filiales et ses partenaires stratégiques, la Caisse des Dépôts constitue le premier pôle financier public. Investisseur de long terme au service de l'intérêt général et du développement économique du pays, la Caisse des Dépôts se charge de plusieurs missions, dont la protection de l'épargne populaire, le financement et soutien du logement social, la gestion des mandats publics, l'accompagnement des Français dans leurs parcours de vie et la contribution au développement économique.

La Caisse des Dépôts Etablissement Public s'organise en quatre métiers : la Banque des Territoires, la Gestion d'actifs, la Gestion des participations stratégiques, et les Politiques sociales.

La Direction des Opérations et du pilotage de la Transformation Opérationnelle (DOT) a pour mission la simplification de l'organisation, la clarification des responsabilités, la maîtrise des risques opérationnels et l'amélioration de la performance opérationnelle afin de contribuer le plus utilement possible aux missions de la CDC.

Etablissement financier public, nous remplissons des missions d'intérêt général en appui des politiques publiques. Une mission confiée par la loi.

Depuis plus de 200 ans, nous jouons un rôle majeur dans la transformation de notre pays. Nous sommes présents sur l'ensemble du territoire français, ainsi qu'à chaque étape de la vie des Français.

La réduction des inégalités territoriales et sociales, la lutte contre le changement climatique... sont autant de défis auxquels notre pays fait face et pour lesquels nous nous mobilisons aujourd'hui, plus que jamais.

La direction de l'Exécution des Opérations Financière traite et fiabilise toutes les opérations sur instruments financiers, celles des flux numéraires, de l'exécution des dépenses et des prestations comptables. Elle en assure la conformité.

Nous assurons le traitement des opérations sur instruments financiers pour le compte de la Caisse des Dépôts et de nos clients. Les transactions sont prises en charge jusqu'à leur dénouement sur une gamme d'actifs intégrant les valeurs mobilières, les dérivés organisés et de gré à gré, les opérations de change, l'immobilier de placement, les participations et le capital investissement.

Au sein de l'unité Comptabilité Investisseur (DEOFIC), les pôles comptables de premier niveau s'assurent de la correcte comptabilisation des opérations traitées dans la plateforme comptable CEDRE pour les entités CDC-compte propre et Direction des Fonds d'Épargne. Les produits traités sont comptabilisés dans les deux normes comptables française et internationale (IFRS).

### DESCRIPTION DU POSTE

#### Tenue de compte :

- Suivi quotidien des comptes inter-applicatifs et comptes bancaires, analyse et apurement des suspens et des flux de la production comptable dans Cèdre en modes French et IFRS ainsi que la régularisation des suspens, des anomalies et des rejets.
- en relation avec les différents back-offices concernés,
- Suivi des comptes au fil de l'eau ...

Gestion des arrêtés comptables en mensuel et en trimestriel :

- Rapprochement des stocks au bilan et au hors bilan entre les différents systèmes de gestion et la comptabilité, analyse des écarts et régularisations,
- Rapprochement des résultats entre les différents systèmes de gestion et la comptabilité, analyse des écarts et régularisations,
- Suivi et analyse des variations pour tous les portefeuilles à l'actif et au passif de l'Investisseur financier,
- Travaux spécifiques d'arrêté et d'analyse des comptes (écritures d'inventaires, retraitements manuels, justifications des comptes...)
- Contrôle de cohérence des intentions de gestion French et IFRS dans toutes les clés comptables,
- Suivi des engagements Hors Bilan en liaison avec le Front Office,
- Rédaction des fiches de contrôles d'arrêtés.

Rédactions et mises à jour des procédures et des modes opératoires

- Ces missions reflètent l'essentiel de l'activité à ce jour mais sont susceptibles d'ajustements au regard des évolutions futures de la direction.
- Vous pourrez, par exemple participer à des projets transversaux liés à votre activité.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

**La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.**

### **Connaissances souhaitées**

- Bonne maîtrise de la bureautique
- Appétence pour la Finance

### **Diplôme préparé et spécialité éventuelle**

- Préparation du DSCG Finance Gestion Comptabilité

### **Qualités personnelles**

Notre organisation est attachée à promouvoir au quotidien un mode de travail collaboratif. Au-delà, vous pourrez nous apporter votre savoir travail en équipe, votre rigueur et un bon relationnel