

## Apprenti.e chargé.e d'appui engagements sociaux et sociétaux F/H



**Référence de l'offre :** wtkml3rt0d

**Intitulé :** Apprenti.e chargé.e d'appui engagements sociaux et sociétaux F/H

**Date de publication :** 09/04/2026

**Filières :** Investissement et marchés financiers

**Type de contrat :** Alternance

**Catégorie de contrat :** Non cadre

**Localisation de l'offre :** Paris (75007)

**Éligibilité télétravail :** Oui

**Régime de travail :** Badgeage

**Prime variable sur objectif :** Aucune

**Encadrant :** Non

### DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

Etablissement financier public, nous remplissons des missions d'intérêt général en appui des politiques publiques. Une mission confiée par la loi.

Depuis plus de 200 ans, nous jouons un rôle majeur dans la transformation de notre pays. Nous sommes présents sur l'ensemble du territoire français, ainsi qu'à chaque étape de la vie des Français.

La réduction des inégalités territoriales et sociales, la lutte contre le changement climatique...sont autant de défis auxquels notre pays fait face et pour lesquels nous nous mobilisons aujourd'hui, plus que jamais.

- Direction des finances et de la politique durable groupe
- Département Politique Durable Groupe/ Pôle RSE Etablissement public

Intégré à la Direction des Finances et de la Politique Durable (DFIN) du Groupe, le Département Politique Durable coordonne la politique de développement durable de l'ensemble du Groupe. Il intègre 5 pôles, dont l'un consacré à la RSE du fonctionnement interne de l'établissement public. Le « pôle RSE Interne de DFI D » définit et pilote la politique RSE de l'EP pour son fonctionnement interne. Cette mission consiste en l'élaboration des Bilans des émissions de gaz à effet de serre (GES) du fonctionnement interne de l'établissement public, qui contribuent à la définition des trajectoires et objectifs dans une perspective de réduction de l'empreinte environnementale opérationnelle, la définition et mise œuvre de plan d'action visant à réduire nos émissions de GES et l'accompagnement et l'incitation à adopter des comportements responsables.

- Equipe

Vous intégrerez l'équipe RSE interne de l'établissement public au sein du Département Politique Durable Groupe. Elle est composée de 5 personnes (cadres) qui se répartissent les différents domaines\* et travaillent toutes en interaction compte tenu de la transversalité des sujets dans un objectif d'atteindre le Zéro net émission à 2030, en mettant en œuvre l'approche ERC (Eviter, réduire, puis compenser), pour le fonctionnement de l'Etablissement public.

\*Mobilité, achats, immobilier, énergie, alimentation, déchets, numérique, papier...

- Le mot du manager

Créé en septembre 2015, le pôle RSE Interne se repense régulièrement afin de s'adapter aux évolutions constantes mais aussi des attentes fortes exprimées au niveau de l'Etablissement Public, du Groupe Caisse des Dépôts et de la société civile. Nous travaillons principalement en mode projet, le plus agilement possible et avec de nombreux acteurs internes (métiers et fonctions support) et externes (think tank, club, réseau...).

### DESCRIPTION DU POSTE

En tant que chargé(e) d'appui RSE EP, intégré(e) au pôle sociétal du service RSE, vous :

- apporterez un soutien opérationnel à l'équipe, notamment pour le déploiement du plan de mobilisation et de sensibilisation RSE, ainsi que pour l'animation du réseau des ambassadeurs ;
- contribuerez activement à la mise en œuvre des différents plans d'action RSE.

#### **Vos missions principales porteront sur :**

- L'appui au déploiement du plan de mobilisation RSE
- Organisation d'événements liés à la RSE ;
- Rédaction de contenus éditoriaux (articles, actualités) ;
- Création de supports de sensibilisation (vidéos, infographies, affiches, etc.) ;
- Animation de la page intranet dédiée à la communauté RSE ;
- Animation du réseau des ambassadeurs (webinaires, groupes de travail, etc.).
- La contribution à la mise en œuvre des engagements RSE via les plans d'action thématiques
- Organisation et participation aux réunions avec les parties prenantes concernées ;
- Collecte et consolidation des données nécessaires au suivi des actions ;
- Mise à jour des tableaux de bord et des rapports d'avancement.

L'apprenti(e) travaillera en interaction avec de nombreuses directions internes (communication, ressources humaines, achats, immobilier, etc.) ainsi qu'avec des partenaires externes (associations, Mairie de Paris, etc.).

#### **PROFIL RECHERCHÉ**

**La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.**

#### **Connaissances souhaitées**

- Maîtrise des logiciels de PAO
- Connaissance des enjeux de la RSE et du développement durable
- Maîtrise de Canva
- Compétences en anglais, notamment en compréhension écrite.
- Esprit critique solide et capacité affirmée à formuler des propositions pertinentes.
- Réactivité, sens de l'initiative et grande agilité dans l'exécution des missions.
- Excellentes compétences rédactionnelles, associées à une forte aptitude à la synthèse.
- Maîtrise des techniques variées de rédaction et de présentation de documents.
- Qualités relationnelles avérées et aptitude à travailler en équipe, incluant :
  - une aisance naturelle dans les échanges avec les services internes et les prestataires ;
  - un sens de l'écoute développé ;
  - la capacité à expliquer, vulgariser, synthétiser et alerter de manière claire et efficace.

#### **Diplôme préparé et spécialité éventuelle**

- Formation en école de communication avec une spécialisation en RSE, ou parcours universitaire intégrant une spécialisation en RSE et communication.