

## Apprentissage 1 an – Chargé.e de mission Relations institutionnelles



**Référence de l'offre :** m06iyim482

**Intitulé :** Apprentissage 1 an – Chargé.e de mission Relations institutionnelles

**Date de publication :** 09/04/2026

**Filières :** Affaires générales

**Type de contrat :** Alternance

**Catégorie de contrat :** Non cadre

**Localisation de l'offre :** Paris (75007)

**Éligibilité télétravail :** Non

**Régime de travail :** Badgeage

**Prime variable sur objectif :** Aucune

**Encadrant :** Non

### DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

Depuis sa création, la Caisse des Dépôts est présente à chaque étape de la vie des Français. Naissance, formation, vie professionnelle, logement, épargne, retraite, elle finance les crèches, les écoles, les hôpitaux, les logements sociaux, les maisons de retraites, les transports, mais aussi le très haut débit. En soutenant et en finançant les infrastructures du quotidien, la Caisse des Dépôts est derrière toutes les réalisations qui font grandir la France. Sans le savoir, chaque jour, vous croisez les réalisations de la Caisse des Dépôts. En clair, elle agit concrètement pour améliorer la vie quotidienne des Français. En investissant dans des projets utiles, elle fait vivre le mot égalité partout et pour tous et fait grandir la France

La direction des relations institutionnelles, internationales et européennes (DRIIE) a pour objectif de faciliter les relations extérieures et de promouvoir la stratégie du Groupe auprès des acteurs institutionnels nationaux, européens et internationaux. Elle constitue le point d'entrée des thématiques européennes et internationales.

Elle exerce ces activités en soutien des autres directions et filiales ainsi que des activités opérationnelles en lien avec la stratégie d'investissement et d'influence du Groupe.

En coordination avec l'ensemble des acteurs de la Caisse des Dépôts, **le département des relations institutionnelles assure le lien régulier entre le Groupe et les acteurs institutionnels nationaux**. Le pôle coordonne l'apport de l'expertise du Groupe, notamment dans le cadre des demandes formulées par les parlementaires à l'occasion des travaux législatifs, missions d'information et groupes de travail.

Le mot du manager

L'apprenti.e est un membre à part entière de l'équipe. Nous recherchons un étudiant curieux, rigoureux, intéressé par la vie publique et le fonctionnement du Parlement... mais aussi un.e collègue sympathique qui partagera le quotidien du département pendant un an !

### DESCRIPTION DU POSTE

Missions principales

- Assurer la veille législative sur tout ou partie des thèmes d'attention stratégique pour le Groupe Caisse des Dépôts ;
- Rédiger les trois newsletters hebdomadaires du département : la Semaine du Parlement, le Conseil des ministres et la Semaine des nominations.

Missions subsidiaires éventuelles

- Rédiger des notes de suivi juridique des textes en discussion au Parlement ;
- Participer à la préparation des auditions et rendez-vous parlementaires, en appui des conseiller.e.s de l'équipe ;
- Contribuer à l'organisation d'événements institutionnels.

D'autres missions pourront être définies en fonction de l'actualité et des priorités de la Direction.

### PROFIL RECHERCHÉ

**La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.**

**Vous avez des connaissances :**

- En droit public (en particulier en en droit constitutionnel)
- Relatives à l'environnement institutionnel national et territorial
- Une maîtrise avérée des outils informatiques (Pack Office)

**Qualités personnelles attendues :**

Vous êtes :

- Passionné et curieux de la chose publique
- Réactif et rigoureux
- A l'aise à l'écrit
- Habitué à travailler en équipe
- Doté d'un esprit de synthèse