

CDD 12 mois – Gestionnaire de patrimoine (F/H)



Référence de l'offre : j93su3wbx9

Intitulé : CDD 12 mois - Gestionnaire de patrimoine (F/H)

Date de publication : 29/06/2026

Filières : Opérations et prestations clients

Type de contrat : CDI

Catégorie de contrat : Mixte

Localisation de l'offre : Paris (75007)

Éligibilité télétravail : Non

Régime de travail : Badgeage

Prime variable sur objectif : Aucune

Encadrant : Non

DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

Avec ses filiales et ses partenaires stratégiques, la Caisse des Dépôts constitue le premier pôle financier public. Investisseur de long terme au service de l'intérêt général et du développement économique du pays, la Caisse des Dépôts se charge de plusieurs missions, dont la protection de l'épargne populaire, le financement et soutien du logement social, la gestion des mandats publics, l'accompagnement des Français dans leurs parcours de vie et la contribution au développement économique.

La Caisse des Dépôts Etablissement Public s'organise en quatre métiers : la Banque des Territoires, la Gestion d'actifs, la Gestion des participations stratégiques, et les Politiques sociales.

La Direction des Opérations et du pilotage de la Transformation Opérationnelle (DOT) a pour mission la simplification de l'organisation, la clarification des responsabilités, la maîtrise des risques opérationnels et l'amélioration de la performance opérationnelle afin de contribuer le plus utilement possible aux missions de la CDC.

DESCRIPTION DU POSTE

L'Unité Cadre de Vie et Immobilier des sites en régions (SDI 250)

Missions

Vos principaux domaines d'intervention sont :

- La logistique (notamment fourniture et suivi des énergies et fluides, fourniture du mobilier et suivi de la bonne exécution des prestations de nettoyage),
- La maintenance des installations techniques,
- La maintenance immobilière / les travaux d'entretien ou encore d'adaptation,
- Les contrôles réglementaires,
- La maîtrise d'ouvrage des « gros » travaux.

Dans le cadre de vos missions principales :

- Vous échangez, de manière régulière, avec les hôtes (occupants / utilisateurs) et prenez en compte leurs demandes ;
- Vous recensez et analysez les besoins immobiliers et logistiques sur votre périmètre ;
- Vous prenez en charge et conduisez, en qualité de chef de projet et, généralement assisté d'AMO space-planning et/ou conduite d'opération, les projets immobiliers confiés (projets immobiliers d'aménagement, réaménagement ou de rénovation / modernisation de sites) dans le respect des procédures (achats / marchés publics, santé – sécurité - sûreté), des orientations immobilières et environnementales de l'EP et des objectifs fixés (calendaires, économiques).

A ce titre et, pour les projets immobiliers, vous intégrez, selon leur avancée ou leur contenu, tout ou partie des missions suivantes : définition du besoin (surfaces...), recherche de locaux (en appui des équipes la Fonction Propriétaire), assistance aux éventuelles

négociations (baux), rédaction du programme et désignation du ou des AMO, études de faisabilité (faisabilité technique et réglementaire), désignation des prestataires intellectuels (MOE, CT, CSPS voire CSSI), suivi des études (études MOE), participation active aux consultations entreprises, suivi des travaux jusqu'à leur parfait achèvement (y compris la période de garantie) et assistance des hôtes post-emménagement.

- Vous contribuez à l'évolution des aménagements en région et à la mise en œuvre de la « nouvelle » doctrine immobilière ;
- Vous communiquez sur les projets confiés et en assurez le suivi financier (le cas échéant, en vous appuyant sur l'AMO conduite d'opération désigné) ;

Par ailleurs, vous serez amené à piloter une activité transversale pour le compte du service parmi lesquelles le suivi mobilier, de la maintenance, du ménage / nettoyage ou encore la RSE et vous serez positionné en qualité de référent pour cette dernière.

PROFIL RECHERCHÉ

La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Poste justifiant d'un niveau Bac +2/3 et/ou d'une expérience réussie d'au moins 5 années dans les domaines de l'immobilier ou de la logistique / des moyens généraux, complétée par de bonnes connaissances réglementaires et techniques (logistique, gestion technique de patrimoine, conduite de travaux, santé, sécurité et conditions de travail).

Compétences mises en œuvre

- Vous maîtrisez les outils informatiques bureautiques (Outlook, Excel, Word, PowerPoint)
- Vous avez de bonnes capacités de rédaction et d'expression orale
- Vous avez de bonnes capacités d'analyse et de synthèse
- Vous avez de l'expérience dans la conduite de projet
- Vous avez déjà piloté et coordonné des interventions et savez élaborer des plans d'actions
- Vous savez exercer des missions de contrôle
- Vous savez faire face et traiter des problématiques.

Qualités personnelles

Notre organisation est attachée à promouvoir au quotidien un mode de travail collaboratif.

Au-delà, vous pourrez nous apporter :

- Votre sens de l'intérêt général, de la relation client et du service rendu,
- Votre goût du travail en équipe,
- Votre sérieux,
- Votre rigueur, votre méthode et vos capacités organisationnelles,
- Votre sens de l'écoute et votre aisance relationnelle,
- Votre sens de la négociation,
- Votre polyvalence et votre capacité d'adaptation,
- Votre esprit d'initiative,
- Votre disponibilité et votre réactivité.