

CDP Court 6 mois – Business Analyst Plateforme SIRH (F/H)



Référence de l'offre : wmst2wirp6

Intitulé : CDP Court 6 mois - Business Analyst Plateforme SIRH (F/H)

Date de publication : 01/06/2026

Filières : Numérique

Type de contrat : CDD

Catégorie de contrat : Cadre

Localisation de l'offre : Paris (75013)

Éligibilité télétravail : Oui

Régime de travail : Badgeage

Prime variable sur objectif : Aucune

Encadrant : Non

DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

Avec ses filiales et ses partenaires stratégiques, la Caisse des Dépôts constitue le premier pôle financier public. Investisseur de long terme au service de l'intérêt général et du développement économique du pays, la Caisse des Dépôts se charge de plusieurs missions, dont la protection de l'épargne populaire, le financement et soutien du logement social, la gestion des mandats publics, l'accompagnement des Français dans leurs parcours de vie et la contribution au développement économique.

La Caisse des Dépôts Etablissement Public s'organise en quatre métiers : la Banque des Territoires, la Gestion d'actifs, la Gestion des participations stratégiques, et les Politiques sociales.

Au sein de la DOT, la Direction des Systèmes d'Information (DSI) définit avec et pour le compte des métiers, la stratégie des systèmes d'information de l'EP et met en œuvre les moyens financiers et opérationnels pour l'ensemble de la filière SI dans ses fonctions de MOA et de MOE.

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de l'équipe DSI Plateformes de services de support RH vous participez à la gestion de la Plateforme Services RH, avec une expertise fonctionnelle sur la Gestion des carrières et des talents (compétences, entretiens, recrutement-mobilité-onboarding, formation, revue de personnel-comités carrières, rémunération...) mais également contribuez à des sujets transverses ou innovants.

En tant que Business Analyst, vous, imaginez, développez et maintenez le système d'information de la filière RH. Vous êtes responsable de l'optimisation de la valeur métier et interviendrez sur l'optimisation de l'utilisation des outils pour répondre aux objectifs et exigences de :

- Modernisation et d'urbanisation du système d'information en lien avec les besoins Métier et la veille concurrentielle et technologique
- Respect des obligations réglementaires et des procédures internes

Vous coordonnez et faites le lien au quotidien avec nos partenaires Métier DHGP (Gestion des personnels et transformation des outils RH), les éditeurs et la Filière SI (ICDC, autres services/pôles de la DSI, prestataires).

ACTIVITES

Vous assurez les activités suivantes :

Contribution au support de production :

- o Réalise le support et assistance de niveau 2 au métier,
- o Réalise le suivi de production (interfaces, batches...)
- o Met à jour les paramétrages et fait part de son expertise,

- o Analyse des incidents / anomalies de fonctionnement / évolutions mineures et recette des correctifs avant livraison au Métier (gestion du ticketing)

Pilotage l'optimisation des produits :

- o Appréhende, analyse et challenge les besoins et les contraintes des métiers
- o Identifie des leviers d'optimisation afin de proposer des solutions apportant de la valeur
- o Planifie et suit les plans d'amélioration continue en lien avec les différentes parties prenantes (backlog)
- o Anime/participe aux différentes instances de suivi (comité Métier/filière SI (MOA/MOE), club utilisateur, groupes de travail...)
- o Pilote les évolutions nécessaires dans le cadre du cycle de vie des applications (instances de renouvellement, audits...)

Pilotage des projets en étroite collaboration avec les acteurs Métier et nos partenaires informatiques (filière SI : MOA/MOE, éditeurs, juridique, DPO, ...):

- o Participe au pilotage des projets en phase amont (identifie le périmètre, mène l'étude de marché et analyse les différentes solutions, rédige le cahier des charges, pilote les phases d'appel d'offre et de contractualisation, présente le projet aux différentes instances...)
- o Pilote le projet (anime les instances de gouvernance, coordonne les interventions et actions, suit le respect du planning, du budget, des livrables...)
- o Gère les différentes phases / sprint projet (en fonction de la méthodologie cycle en V ou agile) et les différents chantiers identifiés (fonctionnel, reporting, technique...)
- o S'assure de la prise en compte des contraintes réglementaires (RGPD, accessibilité...), des contraintes techniques et sécurité...
- o Définir les conditions de recette : rédaction et maintien des cahiers de recette, réalisation des tests et assurer l'assistance aux métiers lors de la phase de recette

Contribution à l'élaboration et à la mise en œuvre de projets transversaux

Toutes ces activités peuvent être réalisées dans le cadre de méthode cycle en V ou AGILE en fonction du produit et de la solution (interne, éditeur, ...).

Enfin une sensibilisation à la capitalisation (documentation, optimisation...) à tout niveau sera demandée.

PROFIL RECHERCHÉ

La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Vous avez un attrait pour les Ressources Humaines et disposez d'une expérience de 4 ans minimum dans le domaine RH et particulièrement dans l'administration fonctionnelle de logiciel SIRH ou dans le conseil SIRH. Vous avez une expertise fonctionnelle sur la Gestion des carrières et des talents (compétences, entretiens, recrutement-mobilité-onboarding, formation, revue de personnel-comités carrières, rémunération...) et avez été amené à travailler sur des outils HCM comme Talentsoft, Syfadis, Cegid, 365 Talent, Cornerstone, Oracle HCM, Workday, Pigmen...

Doté d'une aisance relationnelle et d'un esprit d'équipe, vous savez pratiquer le feedback. Vous êtes capable de prendre des initiatives, de travailler de manière autonome et de vous adapter aux diverses demandes.

A l'écoute des experts métiers clients, vous êtes apporteur de solutions (simples et pragmatiques) tout en étant capable de challenger leurs besoins. Vous disposez d'un esprit de synthèse et d'une bonne capacité d'analyse.

Enfin, vous êtes reconnu pour vos qualités d'organisation, d'anticipation et de rigueur. Vous savez animer des réunions et des comités. Vous êtes doté d'un bon sens rédactionnel et savez réaliser des supports à la fois concis et visuels.