

Responsable prospective et pilotage des ressources humaines F/H



Référence de l'offre : juc3szfg08

Intitulé : Responsable prospective et pilotage des ressources humaines F/H

Date de publication : 27/04/2026

Filières : Ressources Humaines

Type de contrat : CDI

Catégorie de contrat : Cadre

Localisation de l'offre : Paris (75013)

Éligibilité télétravail : Oui

Régime de travail : Forfait

Prime variable sur objectif : PVO à 8%

Encadrant : Oui

DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

Avec ses filiales et ses partenaires stratégiques, la Caisse des Dépôts constitue le premier pôle financier public. Investisseur de long terme au service de l'intérêt général et du développement économique du pays, la Caisse des Dépôts se charge de plusieurs missions, dont la protection de l'épargne populaire, le financement et soutien du logement social, la gestion des mandats publics, l'accompagnement des Français dans leurs parcours de vie et la contribution au développement économique.

La Caisse des Dépôts Etablissement Public s'organise en quatre métiers : la Banque des Territoires, la Gestion d'actifs, la Gestion des participations stratégiques, et les Politiques sociales.

La Direction des Ressources Humaines (DRH) est au service de la performance et de la transformation de la CDC à travers des missions telles que la définition des stratégies RH, les politiques d'emploi et de rémunération, et le pilotage des projets de développement RH. La DRH assure également la gestion administrative et financière des collaborateurs ainsi que la coordination des actions de formation, de mobilité, et de recrutement externe.

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de la DRH transverse de la Caisse des dépôts, le *Département RH de la Politique de l'emploi* (DHE) coordonne les politiques Rémunérations, Développement des compétences, Égalité professionnelle, Emploi des jeunes, Handicap, Diversité et Qualité de vie au travail, de l'établissement public.

Dans cet ensemble, le pôle *Prospective emploi et pilotage des moyens RH*, auquel vous serez rattaché, définit et/ ou coordonne et déploie :

- La stratégie d'emploi et des compétences,
- La politique de rémunération,
- Le pilotage des effectifs et de la masse salariale.

Le service de pilotage des emplois a pour mission d'effectuer la synthèse des prévisions de masse salariale, d'animer le réseau des responsables de pilotage des RH métiers, d'assurer la maintenance de l'application de pilotage de la masse salariale et des emplois et de structurer la doctrine de gestion des postes.

Il est composé du responsable appuyé de trois agents.

MISSIONS

Le projet de transformation des processus budgétaires « Budget efficace Ensemble (BEE) piloté conjointement par la DFIN et la DRH comprend un volet Masse salariale et pilotage des effectifs géré au sein de la DRH intitulé « Anticiper Programmer et Optimiser les ressources humaines » (APORH).

Cette démarche s'appuie sur le développement d'un nouvel outil « Pilotage de la masse salariale et des emplois » (PEMS). Cet outil gère une cartographie des postes de l'établissement pour effectuer des prévisions de masse salariale.

Il sera utilisé pour les révisions mensuelles, pour la préparation du plan moyen terme 2026-2031 et du budget à partir de l'exercice 2027.

Le service a pour principales missions :

- Organiser les travaux de suivi de l'exécution de la masse salariale et des emplois en lien avec les 4 RH métiers et préparer la synthèse tout EP ;
- Piloter les travaux budgétaires pour la partie masse salariale en étroite collaboration avec la direction des finances ;
- En lien avec la direction des finances et le service de la rémunération s'assurer du bon suivi budgétaire de la politique de rémunération de l'EP ;
- S'assurer de la fiabilité de la cartographie des postes et accompagner les utilisateurs;
- Gérer l'application PEMS, effectuer les paramétrages et programmer les évolutions.

Dans le cadre du déploiement de cette démarche vous jouerez un rôle majeur. Vous aurez en effet pour mission de :

- piloter et contrôler les travaux de l'équipe placée sous votre responsabilité et dont vous participerez à la constitution (équipe de 3 personnes) ;
- structurer et déployer la planification des travaux de l'équipe et des correspondants au sein des RHM, en tenant compte des besoins de la direction des finances ;
- établir et être le garant d'une relation fluide, efficace et constructive avec l'ensemble des acteurs internes impliqués, notamment les services RH métiers & la direction des finances, responsable de l'ensemble des productions économiques et financières de l'établissement public ;
- concevoir et déployer les outils nécessaires à la démarche ainsi que leur maintien au meilleur standard ;
- produire des études, des rapports et tableaux de bord destinés aux instances de gouvernance l'Établissement public ainsi que des données visant à assurer le contrôle interne des processus ;
- contribuer à la présentation et à l'argumentation de la position de la DRH ;
- accompagner le responsable du pôle dans le pilotage de la politique RH.

Pour ce faire, vous :

- vérifiez, synthétisez et diffusez les travaux réalisés par votre équipe et ses correspondants pour en déterminer les lignes de force, leurs priorités et leurs cohérences, et de fournir des recommandations et des argumentaires ;
- assurez la cohérence calendaire, méthodologique et qualitative des productions fournies par les référents affectés auprès des opérationnels dans les services RH métiers ;
- suivez et/ou contribuez à des réseaux partenariaux de la fonction publique et du secteur banque/ finance.

PROFIL RECHERCHÉ

La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Vous avez une expérience dans le pilotage de la masse salariale ou de l'allocation des emplois dans la fonction publique.

Vous avez un intérêt pour les politiques relatives aux ressources humaines et un goût pour les systèmes d'information

Compétences et expérience attendues pour le poste

- vous avez une formation supérieure de niveau Bac +4/5 ;
- vous avez une très bonne connaissance du pilotage de la masse salariale et du contrôle de gestion sociale et plus largement du métier RH ;
- vous êtes à l'aise avec les chiffres et leur manipulation ;
- vous démontrez une capacité d'organisation et d'anticipation éprouvée ;
- vous faites preuve de proactivité et êtes force de proposition ;
- vous avez conduit des projets complexes et savez travailler et piloter en mode projet ;
- vous maîtrisez des outils bureautiques.

Qualités personnelles

Notre organisation est attachée à promouvoir au quotidien un mode de travail collaboratif, et nous souhaitons développer plus encore la transversalité et le mode projet.

Vous êtes attaché.e à la qualité du service rendu, et à l'écoute des besoins.

Vous êtes rigoureux.se et organisé.e, mais êtes à l'aise dans un contexte d'incertitude.

Par vos aptitudes relationnelles, vous savez vous adapter à une grande variété d'enjeux, de même qu'à une grande diversité d'interlocuteurs et de situations.

Vous êtes curieux.se et en recherche d'amélioration pour vos activités, en étant ouvert aux propositions et aux expériences faites par d'autres.

Vous êtes attaché.e à une très grande discrétion et confidentialité.