

## Stage 6 mois – Chargé(e) de projet immobilier (F/H)



**Référence de l'offre :** j8kfn20c3

**Intitulé :** Stage 6 mois - Chargé(e) de projet immobilier (F/H)

**Date de publication :** 06/03/2026

**Filières :** Affaires générales

**Type de contrat :** Stage

**Catégorie de contrat :** Non cadre

**Localisation de l'offre :** Paris (75007)

**Éligibilité télétravail :** Non

**Régime de travail :** Badgeage

**Prime variable sur objectif :** Aucune

**Encadrant :** Non

### DESCRIPTION DE LA CAISSE DES DÉPÔTS

La Caisse des Dépôts est un groupe public au service de l'intérêt général et du développement économique des territoires. Elle joue un rôle majeur dans le financement du logement social, le développement des infrastructures, et la transition énergétique.

Au sein de la direction des opérations et du pilotage de la transformation opérationnelle (DOT), la direction de l'immobilier et de l'environnement de travail (SDPI) est chargée de piloter la stratégie immobilière du groupe et de fournir un environnement de travail ainsi que des services performants et durables. Le département immobilier, rattaché à cette direction, intervient plus spécifiquement sur la gestion opérationnelle des actifs immobiliers et la mise en œuvre de projets immobiliers, en collaboration avec les parties prenantes internes et externes.

### DESCRIPTION DU POSTE

Dans le cadre de ses implantations futures et du projet CAMPUS, la Caisse des Dépôts a contractualisé deux BEFA pour la prise à bail de deux immeubles situés dans le 13ème arrondissement de Paris (immeuble A5 d'une superficie de 45 000 m<sup>2</sup>, et immeuble A6 d'une superficie de 25 000 m<sup>2</sup>).

Le stagiaire effectuera son stage au sein du service de la maîtrise d'ouvrage du département immobilier. Il participera à l'une des deux opérations du projet Campus (A5 ou A6) sous la responsabilité d'un chef de projets immobiliers et en collaboration avec différents acteurs internes et externes (AMO Preneur, AMO Bailleur, OPC Preneur, MOE Preneur). Il aura pour mission d'assister et d'accompagner les membres de l'équipe dans les tâches suivantes :

#### Livraison du projet par le Bailleur

- Participer aux Opérations Préalables à la Livraison (OPL), animer et coordonner les équipes OPL de la CDC. Des outils seront mis à disposition pour les équipes (en cours de définition).
- Accompagner les équipes techniques de la CDC lors des OPL en s'appuyant sur leurs expertises (services de maintenance et exploitation, sûreté/sécurité, restauration, équipes ICDC et équipe design), et les animer afin de s'assurer que les travaux répondent aux attentes fonctionnelles.
- Elaborer la « checklist OPL » recensant les éléments à vérifier par corps d'état, en s'appuyant sur la notice technique du projet et les FTM signées entre le Bailleur et le Preneur.
- Compléter la « checklist OPL » avec la liste des pièces demandées par les équipes techniques de la CDC.
- Assurer le suivi et la collecte du DOE ainsi que des documents liés à la livraison.
- Suivre la levée des réserves durant la phase GPA en collaboration étroite avec un OPC.

#### Transfert du bâtiment au Preneur et mise en exploitation de l'immeuble

- Assister les équipes internes de la CDC dans la prise en main de l'immeuble (services sûreté/sécurité, équipes ICDC, maintenance et exploitation, etc...).
- Organiser les formations dispensées par le bailleur à destination de ces équipes et préparer les points nécessaires en amont de la livraison afin d'assurer une mise en exploitation optimale du bâtiment.

## Lancement des travaux d'aménagement par le Preneur

- Veiller au bon lancement du chantier d'aménagement du Preneur et au respect des exigences en matière de qualité, délais et sécurité.
- Assister le chef de projet dans la gestion de l'interface entre les travaux d'aménagement du Preneur et la Levée des réserves du Bailleur en phase GPA (Listing, planification et suivi des interfaces : plan de prévention de la CDC, gestion des accès, etc....).

## Production de reporting

- Proposition d'une trame de rapport d'avancement des OPL, de la mise en exploitation de l'immeuble, et des travaux d'aménagement par le Preneur.
- Rédaction des rapports selon une fréquence à définir avec le chef de projet et sur la base d'outil pouvant intégrer l'IA.
- Animation du reporting en interne auprès de l'équipe projet et des acteurs internes de la CDC.

## PROFIL RECHERCHÉ

**La CDC fonde le recrutement sur les compétences en excluant tout critère de discrimination. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.**

- Vous préparez un diplôme de niveau bac+5 dans le domaine de l'immobilier, de l'ingénierie ou de l'architecture.
- Vous disposez d'une formation généraliste en bâtiment, avec une bonne approche technique.
- Vous maîtrisez le pack Office (Excel, Word, PowerPoint) et avez une grande appétence pour l'IA.
- Vous possédez d'excellentes capacités rédactionnelles, de synthèse et d'analyse.
- Vous faites preuve de bonnes qualités relationnelles, d'une forte motivation pour acquérir de nouvelles compétences, et d'un réel goût pour le travail en équipe.